

**APSTIPRINĀTS**  
Iepirkuma  
komisijas 2018. gada  
16. marta sēdē  
(Protokols Nr. 2)

---

Iepirkumu komisijas priekšsēdētājs  
Timurs Safiuljins

## **NOLIKUMS PRETENDENTIEM**

### **1. Publiskā iepirkuma identifikācijas numurs:**

RD REA 2018/1

### **2. Pasūtītājs un kontaktpersona:**

Rīgas pilsētas pašvaldība, reģistrācijas Nr. 90011524360, Rīgas pašvaldības aģentūras "Rīgas enerģētikas aģentūra", juridiskā adrese: Rātslaukums 1, Rīga, LV-1050, faktiskā adrese: Brīvības iela 49/53, pasta indekss: LV-1010, Rīga, Latvija, tālr.: 67012350, e-pasts: rea@riga.lv, mājas lapas adrese: www.rea.riga.lv. Pasūtītāja kontaktpersona par organizatoriska satura jautājumiem: Ingrīda Nokalna, tālr.: 67012444.

### **3. Pasūtītāja darbības joma:**

Energoapgādes, energoefektivitātes un atjaunojamo energoresursu izmantošanas vadība un koordinācija Rīgas pašvaldībā.

### **4. Pretendents:**

Par pretendentu var būt fiziska vai juridiska persona, šo personu apvienība jebkurā kombinācijā, kas attiecīgi piedāvā tirgū sniegt pakalpojumus un kas ir iesniedzis piedāvājumu.

### **5. Iepirkuma priekšmets un paredzamā līgumcena:**

5.1. Projekta „Mājokļu energoauditi” ietvaros atbilstoši Tehniskajai specifikācijai (*pielikums Nr. 1 neatkarīgā eksperta ēku energoefektivitātes jomā*, kas atbilst Ministru kabineta 2013. gada 9. jūlija noteikumu Nr. 382 „Noteikumi par neatkarīgiem ekspertiem ēku energoefektivitātes jomā” prasībām, *pakalpojumi energoaudīta izstrādei daudzdzīvokļu dzīvojamām mājām Rīgā*, atbilstoši:

- Ministru kabineta 2013. gada 25. jūnija noteikumiem Nr. 348 „Ēkas energoefektivitātes aprēķina metode”,

- Ministru kabineta 2013. gada 9. jūlija noteikumiem Nr. 383 „Noteikumi par ēku energosertifikāciju”,

- Ministru kabineta 2016. gada 15. marta noteikumiem Nr. 160 “Darbības programmas "Izaugsme un nodarbinātība" 4.2.1. specifiskā atbalsta mērķa "Veicināt energoefektivitātes paaugstināšanu valsts un dzīvojamās ēkās" 4.2.1.1. specifiskā atbalsta mērķa pasākuma "Veicināt energoefektivitātes paaugstināšanu dzīvojamās ēkās" īstenošanas noteikumi”,

- Rīgas domes 2013. gada 24. septembra saistošo noteikumu Nr. 47 „Par kārtību, kādā Rīgas pilsētas pašvaldība sniedz palīdzību energoefektivitātes pasākumu veikšanai dzīvojamā mājā” 3.3. punkta prasībām, papildinot to ar citiem dokumentiem.

5.2. Iepirkuma priekšmets ir 130 energoauditi daudzdzīvokļu dzīvojamām mājām Rīgā.

5.3. Paredzamā kopējā līgumcenas robeža (bez PVN) ir ne vairāk par 41999 EUR

(četrdesmit viens tūkstotis deviņi simti deviņdesmit deviņi *euro* 00 centi).

**6. Iepirkuma līguma veids, nosaukums un izpildes termiņš:**

Projekta „Mājokļu energoauditi” ietvaros līgums par energoaudita veikšanu daudzdzīvokļu dzīvojamām mājām Rīgā. Līguma izpildes termiņš ir 30 (trīsdesmit) kalendārās dienas.

**7. Iepirkuma veikšanas veids, CPV kategorija un kods:**

Iepirkums tiek veikts saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 9 pantu. CPV kods: 71000000-8 (Arhitektūras, būvniecības, inženiertehniskie un pārbaudes pakalpojumi).

**8. Pakalpojuma sniegšanas vieta, NUTS kods:**

Rīga, LV006.

**9. Piedāvājuma noformējums un iesniegšana:**

9.1. Piedāvājums jāiesniedz Rīgas pašvaldības aģentūrā „Rīgas enerģētikas aģentūra”, Brīvības ielā 49/53, Rīgā, LV – 1010 5. stāvā, 518. kabinetā līdz **2018. gada 27. marta plkst. 17:00** personīgi vai nosūtot pa pastu līdz norādītajam termiņam. Pēc piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām Pretendents nevar grozīt savu piedāvājumu. Piedāvājums, kas ir iesniegts pēc minētā termiņa, netiek atvērts, un iepirkuma komisija neatvērtu piedāvājumu nosūta pa pastu uz pretendenta norādīto adresi.

9.2. Pretendents (*skatīt 4. punktu*) var iesniegt tikai vienu piedāvājumu par viena neatkarīgā eksperta ēku energoefektivitātes jomā pakalpojumiem uz vienu loti vai tikai vienu piedāvājumu par vairāku neatkarīgo ekspertu ēku energoefektivitātes jomā pakalpojumiem uz vairākām lotēm. Neatkarīgais eksperts var pārstāvēt tikai vienu pretendentu.

9.3. Piedāvājumam, kas sastāv no pretendenta atlases dokumentiem, finanšu piedāvājuma (*skat. formu pielikumā Nr. 2*), izmantojot izstrādāto formu, ir jābūt iesietam, caurauklotam un visām lapām secīgi numurētām. Piedāvājumam ir jābūt skaidri salasāmam, bez labojumiem un dzēsumiem. Pievienojot dokumentu kopijas, to pareizībai ir jābūt apliecinātai.

9.4. Piedāvājums jāiesniedz vienā eksemplārā papīra formātā aizlīmētā aploksnē, uz kuras jānorāda:

9.4.1. pasūtītāja nosaukums un adrese;

9.4.2. pretendenta vārds, uzvārds vai nosaukums un adrese;

9.4.3. atzīme „Piedāvājums publiskajam iepirkumam projekta „Mājokļu energoauditi” ietvaros, publiskā iepirkuma identifikācijas RD REA 2018/1.

**10. Prasības pretendentiem un pretendentu atlase:**

10.1. Uz pretendentu neattiecas Publisko iepirkumu likuma 9 panta astotās daļas izslēgšanas nosacījumi.

10.2. Pretendentam ir:

10.2.1. neatkarīga eksperta ēku energoefektivitātes jomā pieredze ēku energoauditu pasūtījumu izpildē, t.sk. ne vairāk kā trijos iepriekšējos gados (2015., 2016., 2017. un 2018. gadā) izstrādāti vismaz 10 daudzdzīvokļu dzīvojamo māju energoauditi;

10.2.2. neatkarīgam ekspertam ēku energoefektivitātes jomā jābūt pieejamai ēku termiskās efektivitātes mēraparatūrai un ēkas termogrammas sagatavo sertificēts termogrāfijas speciālists.

10.3. Pretendenta atlases dokumentos ietilpst šādi dokumenti:

10.3.1. pieteikuma vēstule uz pretendenta veidlapas par piedalīšanos iepirkumā;

10.3.2. apliecinājums uz pretendenta veidlapas (*pielikums Nr. 3*), kurā norāda, cik lotes pretendents apņemas kvalitatīvi izpildīt, katrai lotei norādot konkrētu neatkarīgo ekspertu, kas ar parakstu apliecina, ka personīgi veiks darbu, kā arī būs pieejams visā

līguma darbības termiņā, un tā rīcībā būs pieejama nepieciešamā ēku termiskās efektivitātes mēraparatūra;

10.3.3. Neatkarīga eksperta ēku energoefektivitātes jomā derīga sertifikāta kopija, kas apliecina, ka eksperts ir tiesīgs noteikt ekspluatējamas ēkas vai tās daļas energoefektivitāti un izsniegt ēkas energosertifikātu;

10.3.4. Saraksts (*pielikums Nr. 4*) par neatkarīga eksperta ēku energoefektivitātes jomā veiktajiem 10 daudzdzīvokļu dzīvojamo māju energoauditiem ne vairāk kā četros iepriekšējos gados (2015., 2016., 2017. un 2018.);

10.4. Iepirkuma komisija atlasa tikai tos pretendētus, kas ir iesnieguši Nolikumā minētos dokumentus noteiktajā kārtībā un atbilst visām Nolikuma noteiktajām prasībām. Ja pretendents neatbilst kādai no minētajām prasībām vai nav iesniegts Nolikuma prasībām atbilstošs piedāvājums, pretendents tiek izslēgts no dalības iepirkumā un tā piedāvājums netiek izskatīts.

## **11. Informācijas apmaiņas nosacījumi.**

11.1. Kontaktpersona iepirkuma laikā nodrošina informācijas apmaiņu starp Pasūtītāju un Pretendentiem;

11.2. Ja Pretendents ir laikus pieprasījis papildu informāciju par iepirkuma dokumentos iekļautajām prasībām attiecībā uz piedāvājumu sagatavošanu un iesniegšanu vai pretendentu atlasī, Pasūtītājs to sniedz triju darba dienu laikā, bet ne vēlāk kā 4 dienas pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām. Sagatavoto papildus informāciju ievieto Pasūtītāja mājas lapā [www.rea.riga.lv](http://www.rea.riga.lv) sadaļā Iepirkumi.

## **12. Piedāvājumu vērtēšana un lēmuma pieņemšana:**

12.1. Piedāvājuma izvēles kritērijs ir piedāvājums ar viszemāko cenu.

12.2. Iepirkuma komisija pārbauda pretendentu finanšu piedāvājumu atbilstību Nolikuma *pielikumā Nr. 2* noteiktajām prasībām. Neatbilstošie piedāvājumi netiek vērtēti.

12.3. Ja diviem vai vairākiem pretendentiem ir vienāda cena, tad priekšroka tiek dota tam piedāvājumam, kurā pretendents apliecina, ka veiks vairāku lotu izpildi.

12.4. Iepirkuma komisija izvērtē iesniegtos piedāvājumus un izvēlas vairākus piedāvājumus ar viszemāko cenu.

12.5. Pasūtītājs izslēdz Pretendentu no dalības iepirkumā saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 9. panta astotās daļas nosacījumiem.

12.6. Publisko iepirkumu likuma 9. panta astotās daļas izslēgšanas noteikumu pārbaudi iepirkuma komisija veiks, ievērojot šī panta devītās, desmitās, vienpadsmitās un divpadsmitās daļas noteikumus.

12.7. Pasūtītājs veic izslēgšanas noteikumu pārbaudi tikai attiecībā uz pretendentu, kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības atbilstoši noteiktajām prasībām un kritērijiem.

12.8. Iepirkuma komisija par uzvarētāju iepirkumā atzīst pretendētus, kuri izraudzīti atbilstoši noteiktajām prasībām un kritērijiem un nav izslēdzams no dalības iepirkumā.

12.9. Pasūtītājs 3 (trīs) darba dienu laikā pēc lēmuma pieņemšanas informē visus pretendētus par iepirkuma komisijas pieņemto lēmumu.

## **13. Cita vispārīgā informācija:**

13.1. Piedalīšanās šajā iepirkumā ir pretendenta brīvas gribas izpausme. Iesniedzot savu piedāvājumu, pretendents pilnībā apņemas un ir gatavs izpildīt visus šī iepirkuma ietvaros izvirzītos noteikumus un prasības. Pretendents apzinās, ka jebkurš piedāvājums iekļautais nosacījums, kas ir pretrunā ar šajā dokumentā ietvertajiem noteikumiem vai prasībām, var būt par iemeslu piedāvājuma noraidīšanai.

13.2. Pretendents pilnībā sedz piedāvājuma sagatavošanas un iesniegšanas izmaksas.

Pasūtītājs neuzņemas nekādas saistības par šīm izmaksām neatkarīgi no iepirkuma rezultāta. Pretendenta iesniegtais piedāvājums pēc iepirkuma noslēguma netiek atgriezts.

13.3. Pasūtītājs var pieņemt lēmumu par iepirkuma pārtraukšanu, ja nav saņemts neviens piedāvājums vai nav saņemts neviens šajā dokumentā izvirzītajiem noteikumiem un prasībām atbilstošs piedāvājums.

#### **14. Informācija par līgumu.**

14.1. Saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 9. panta astoņpadsmito daļu, Pasūtītājs desmit darbadienu laikā pēc tam, kad stāsies spēkā iepirkuma līgums vai tā grozījumi, savā pircēja profilā ievietos attiecīgo iepirkuma līguma vai tā grozījumu tekstu, atbilstoši normatīvajos aktos noteiktajai kārtībai ievērojot komercnoslēpuma aizsardzības prasības;

14.2. Iepirkuma līguma grozījumi pieļaujami ievērojot Publisko iepirkumu likuma 61.panta nosacījumus.

14.3. Iepirkumā izvēlētajam pretendents ir pienākums nekavējoties, piecu darba dienu laikā pēc uzaicinājuma saņemšanas noslēgt iepirkuma līgumu; pretējā gadījumā Iepirkumu komisija ir tiesīga noslēgt līgumu ar pretendentu, kurš piedāvājis nākamo zemāko cenu.

14.4. Ja izvēlētais pretendents atsakās slēgt līgumu, tad pirms lēmuma pieņemšanas par līguma noslēgšanu ar nākamo pretendentu, kurš piedāvājis nākamo zemāko cenu, Komisija izvērtē, vai tas nav uzskatāms par vienu tirgus dalībnieku kopā ar sākotnēji izraudzīto pretendentu, kurš atteicās slēgt iepirkuma līgumu ar pasūtītāju.

14.5 Nosacījums par līguma pagarināšanu tikai vienu reizi un tad cik dienu laikā līgums automātiski tiek lauzts?

#### **15. Informācija par samaksas un norēķinu kārtību.**

15.1. Rēķina formāts un tā iesniegšanas kārtība Pasūtītājam:

- darbu veicējs sagatavo grāmatvedības attaisnojuma dokumentus elektroniskā formātā (turpmāk - elektronisks rēķins), atbilstoši Rīgas pilsētas pašvaldības portālā [www.eriga.lv](http://www.eriga.lv), sadaļā „Rēķinu iesniegšana” norādītajai informācijai par elektroniskā rēķina formātu;

- Elektroniskos rēķinus apmaksai darbu veicējs iesniedz Pasūtītājam, izvēloties vienu no sekojošiem rēķina piegādes kanāliem:

- izveido programmatūru datu apmaiņai starp darbu veicēja norēķinu sistēmu un pašvaldības vienoto informācijas sistēmu;

- augšupielādē rēķinu failus portālā [www.eriga.lv](http://www.eriga.lv), atbilstoši portālā [www.eriga.lv](http://www.eriga.lv), sadaļā „Rēķinu iesniegšana” norādītajai informācijai par elektroniskā rēķina formātu;

- izmanto Web formas portālā <http://www.eriga.lv>, sadaļā „Rēķinu iesniegšana” manuālai rēķinu ievadei.

- Līgumā noteiktā kārtībā iesniegts elektronisks rēķins nodrošina Pusēm elektroniskā rēķina izcelsmes autentiskumu un satura integritāti.

- Elektroniskā rēķina apmaksas termiņš ir 15 (piecpadsmit) kalendāro dienu laikā no dienas, kad darbu veicējs iesniedz Pasūtītājam elektronisku rēķinu, atbilstoši portālā [www.eriga.lv](http://www.eriga.lv), sadaļā „Rēķinu iesniegšana” norādītajai informācijai par elektroniskā rēķina formātu;

- Elektroniskā rēķina apmaksas termiņu skaita no dienas, kad darbu veicējs, atbilstoši pašvaldības portālā [www.eriga.lv](http://www.eriga.lv), sadaļā „Rēķinu iesniegšana” norādītajai informācijai par elektroniskā rēķina formātu, ir iesniedzis Pasūtītājam elektronisku

rēķinu, ar nosacījumu, ka darbu veicējs ir iesniedzis pareizi, atbilstoši Līguma nosacījumiem, aizpildītu elektronisko rēķinu un Pasūtītājs to ir pieņēmis apmaksai;

- Darbu veicējam ir pienākums pašvaldības portālā [www.eriga.lv](http://www.eriga.lv) sekot līdzi iesniegtā elektroniskā rēķina apstrādes statusam;

- Ja darbu veicējs ir iesniedzis nepareizi aizpildītu un/vai Līguma nosacījumiem neatbilstošu elektronisko rēķinu, Pasūtītājs šādu rēķinu apmaksai nepieņem un neakceptē. Darbu veicējam ir pienākums iesniegt atkārtoti pareizi un Līguma nosacījumiem atbilstoši aizpildītu elektronisko rēķinu. Šādā situācijā, elektroniskā rēķina apmaksas termiņu skaita no dienas, kad darbu veicējs ir iesniedzis atkārtoto elektronisko rēķinu.

Tehniskā specifikācija – 3 lpp.;

1. Finanšu piedāvājuma forma – 1 lpp.;
2. Apliecinājuma forma – 1 lpp.;
3. Saraksta forma par veiktajiem daudzdzīvokļu dzīvojamu māju energoauditiem – 1 lpp.;
4. Līguma veidlapa uz 5 lpp.